|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko Doktoranta/ki |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Numer indeksu |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Rok kształcenia |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Dyscyplina\*: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Archeologia |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Etnologia i antropologia kulturowa**[[1]](#footnote-1)** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Filozofia |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Historia |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nauki o kulturze i religii |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nauki o Sztuce |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nauki teologiczne |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Poznań, dnia |  |

**Dyrektor Szkoły Doktorskiej Nauk Humanistycznych**

Na podstawie § 14 Regulaminu szkół doktorskich Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu zwracam się z wnioskiem o przedłużenie terminu złożenia rozprawy doktorskiej do dnia ………………… roku z powodu \***:**

1. czasowej niezdolności do odbywania kształcenia spowodowaną chorobą;
2. konieczności sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny;
3. sprawowania opieki nad dzieckiem do lat 4;
4. innych okoliczności uzasadniające przedłużenie, a uniemożliwiające lub znacznie  
   utrudniające złożenie rozprawy w terminie, w szczególności związane z  
   opóźnieniami w realizacji indywidualnego planu badawczego.

**Uzasadnienie**

|  |
| --- |
|  |

Jednocześnie oświadczam, że znany jest mi zapis z ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (art. 209 ust.2 ), że łączny okres otrzymywania stypendium doktoranckiego w szkołach doktorskich nie może przekroczyć 4 lat z wyłączeniem okresu zawieszenia kształcenia z powodu urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

………………………………………

(Podpis doktoranta/-tki)

**Do wniosku o przedłużenie terminu złożenia rozprawy doktorskiej dołącza się:**

1. Zaktualizowany indywidualny plan badawczy wraz z uzasadnieniem zmian;
2. Informację o dorobku i osiągnięciach naukowych;
3. Sprawozdanie z realizacji badań przeprowadzonych do dnia złożenia wniosku;
4. Opinia promotora dotycząca przedłużenia.

Dyrektor na wniosek doktoranta i po zasięgnięciu opinii promotora może przedłużyć termin złożenia rozprawy doktorskiej o okres uzasadniony udokumentowanymi okolicznościami, nie dłużej jednak niż o rok.

**Załącznik nr 4**

**Opinia promotora**

**do wniosku o przedłużenie terminu złożenia rozprawy doktorskiej**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko Doktoranta/ki |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Tytuł rozprawy doktorskiej |  |

Opinia promotorki/a (do 5 tyś znaków ze spacjami)

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| miejscowość i data (dd.mm.rrrr) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| czytelny podpis promotorki/a |  |

**Załącznik nr 4**

**Opinia drugiego promotora/promotora pomocniczego**

**do wniosku o przedłużenie terminu złożenia rozprawy doktorskiej**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko Doktoranta/ki |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Tytuł rozprawy doktorskiej |  |

Opinia promotorki/a (do 5 tyś znaków ze spacjami)

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| miejscowość i data (dd.mm.rrrr) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| czytelny podpis promotorki/a |  |

1. Dotyczy osób, które rozpoczęły kształcenie od roku akademickiego 2023/2024

   \* Zaznacz właściwe [↑](#footnote-ref-1)